Kiralık Araç Teslim Tutanağı

Tarih: ___ / ___ / _____
Belge No: _____

Kiralayan

Firma / Kişi	**Telefon**
Teslim Eden Personel	**Sözleşme No**

Kiracı

Ad Soyad / Ünvan	**Kimlik / Vergi No**
Telefon	**Ehliyet No ve Sınıfı**
Adres	

Araç Bilgileri

Plaka	**Marka / Model**	**Model Yılı**
Şasi No (VIN)	**Kilometre**	

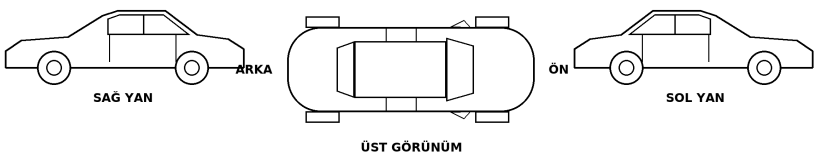
Kiralama Bilgileri

Teslim Tarihi / Saati	**Planlanan İade Tarihi / Saati**	**Teslim Yeri**
İade Yeri	**Yakıt / Şarj Seviyesi** ☐ Boş ☐ ¼ ☐ ½ ☐ ¾ ☐ Dolu	
Km Sınırı (varsa)	**Alınan Depozito (varsa)**	

Teslim Edilen Ekipman ve Belgeler

Kontrol Maddesi	Var	Yok	Açıklama
Araç ruhsatı	☐	☐	
Zorunlu trafik sigortası poliçesi	☐	☐	
Kasko poliçesi	☐	☐	
Yedek anahtar	☐	☐	
Yedek lastik / stepne	☐	☐	
Kriko ve bijon anahtarı	☐	☐	
Reflektör ve ilk yardım çantası	☐	☐	
Yangın söndürücü	☐	☐	
Yakıt / şarj kartı	☐	☐	
HGS / OGS etiketi	☐	☐	
Kiralama sözleşmesi kopyası	☐	☐	

Teslim Anındaki Araç Durumu



Hasar kodları: Ç Çizik · G Göçük · B Boyalı · K Kırık/Çatlak · P Parça eksik · D Değişmiş · Kodu ilgili bölgeye yazın.

Teslim Notları

Kiracı, aracı yukarıdaki durumda teslim aldığını ve hasar şemasının mevcut durumu doğru gösterdiğini onaylar. Diğer koşullar kiralama sözleşmesindeki hükümlere tabidir.

Kiralayan		**Kiracı**	
Ad Soyad:		Ad Soyad:	
Tarih:	İmza:	Tarih:	İmza: